



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Κατερίνη, 18/03/2019
Αρ. πρωτ.: 111

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕ & ΔΕ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΠΙΕΡΙΑΣ

16^ο 12/ΘΕΣΙΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ

Ταχ. Δ/νση : ΑΓΙΟΥ ΧΡΙΣΤΟΦΟΡΟΥ 1
Τ.Κ. – Πόλη : 60133 ΚΑΤΕΡΙΝΗ
Πληροφορίες : Τσουμπάρη Ιωάννα
Email : mail@16dim-kater.pie.sch.gr
Τηλέφωνο : 2351045417
FAX : 2351035175

ΠΡΟΣ :
ΤΑΞΙΔΙΩΤΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ

ΚΟΙΝ.:
ΔΙΠΕ ΠΙΕΡΙΑΣ
(ανάρτηση στην ιστοσελίδα)

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη διδακτική τριήμερη επίσκεψη των μαθητών και των μαθητριών της ΣΤ΄ τάξης του 16^{ου} Δημοτικού Σχολείου Κατερίνης στην Βουλή – Αθήνα, σύμφωνα με τον προγραμματισμό επισκέψεων του Συλλόγου Διδασκόντων του σχολείου»

Η Διευθύντρια του 16^{ου} Δημοτικού Σχολείου Κατερίνης προσκαλεί τα τουριστικά γραφεία να εκδηλώσουν ενδιαφέρον για τη διοργάνωση τριήμερης εκπαιδευτικής μετακίνησης μαθητών της ΣΤ΄ τάξης του 16^{ου} Δημοτικού Σχολείου Κατερίνης στην Αθήνα (προγραμματισμένη επίσκεψη στην Ελληνική Βουλή), σύμφωνα με την με αρ. πρωτ.Φ.14/126895/Δ2/25.7.2018 απόφασή του Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Παιδείας για το σχολικό έτος 2018 – 2019, τις με αρ. πρ.Φ.12/ΦΜ/48140/Δ1/21-03- 2017 (Β΄1115) και 33120/ΓΔ4/28-02-2017 (Β΄ 681) Υπουργικές Αποφάσεις, καθώς και με την με αρ. πρωτ. Φ.12/ΦΜ/53243/ Δ 1/2.4.2018 εγκύκλιο του ΥΠ.Π.Ε.Θ. με θέμα «Επισκέψεις σχολείων στη Βουλή των Ελλήνων κατά το σχολικό έτος 2018-19» και την 21^η /14-01-2019 πράξη του Συλλόγου Διδασκόντων του 16^{ου} Δ.Σ. Κατερίνης.

Η μετακίνηση θα υλοποιηθεί από την 7^η Ιουνίου 2019 μέχρι την 9^η Ιουνίου 2019, οδικώς με τουριστικό λεωφορείο και ο αριθμός των συμμετεχόντων ανέρχεται σε 24 μαθητές, 23 συνοδοί γονείς και 2 συνοδοί εκπαιδευτικοί. Σύνολο 49 άτομα.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΚΕΨΗΣ ΣΤΗΝ ΑΘΗΝΑ

ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ 7 ΙΟΥΝΙΟΥ 2019

7.00π.μ. Αναχώρηση από το σχολείο

13.30μ.μ. Άφιξη στο ξενοδοχείο

13.30 – 14.30μ.μ. Τακτοποίηση στα δωμάτια

14.30 – 15.30μ.μ. Φαγητό στο ξενοδοχείο (προαιρετικό)

16.00μ.μ. Ραντεβού στην υποδοχή του ξενοδοχείου και αναχώρηση

16.30 – 18.00 μ.μ. Μουσείο αρχαίας ελληνικής τεχνολογίας – διαδραστική ξενάγηση

18.15μ.μ. Αναχώρηση για την Ελληνική Βουλή

19.00 – 20.00μ.μ. Ξενάγηση στην Ελληνική Βουλή

20.30μ.μ. Φαγητό σε ταβέρνα στο Μοναστηράκι ή στην Πλάκα

ΣΑΒΒΑΤΟ 8 ΙΟΥΝΙΟΥ 2019

8.30 – 9.30π.μ. Πρόγευμα στο ξενοδοχείο

10.00π.μ. – 11.30π.μ. Ξενάγηση στην Ακρόπολη

12.00 – 13.30 μ.μ. Νέο Μουσείο Ακρόπολης

14.00 – 16.30 Βόλτα στην Πλάκα

17.00 – 19.30 Επιστροφή στο ξενοδοχείο – ανάπαυση

20.00 – 21.30 Αστεροσκοπείο – Ξενάγηση – Παρατήρηση (Κέντρο επισκεπτών Θησείο)

21.30 – 24.00 Ελεύθερη περιήγηση

ΚΥΡΙΑΚΗ 9 ΙΟΥΝΙΟΥ 2019

7.30 – 8.30π.μ. Πρόγευμα στο ξενοδοχείο

8.45π.μ. Αναχώρηση από το ξενοδοχείο

9.15 – 11.15π.μ. Επίσκεψη στην Προεδρική Φρουρά – Ξενάγηση – επίδειξη ντυσίματος στολής – Αλλαγή φρουράς

11.30 Αναχώρηση για Αττικό Πάρκο

12.30 – 15.00 Αττικό Πάρκο

15.00 Αναχώρηση από Αττικό Πάρκο

16.00 Χαλκίδα – στάση για φαγητό και περιήγηση

22.00 Άφιξη στην Κατερίνη

Η προσφορά θα πρέπει να εξασφαλίζει την πραγματοποίηση του προαναφερθέντος προγράμματος και επιπλέον τα παρακάτω:

Μεταφορά των μαθητών από Κατερίνη προς Αθήνα και αντιστρόφως με λεωφορείο

- Διαμονή σε ξενοδοχείο του κέντρου, τριών ή τεσσάρων αστέρων με πρωινό και με ημιδιατροφή (μεσημέρι) μόνο για την Παρασκευή 7 Ιουνίου 2019. Παρακαλώ στην προσφορά να φαίνεται καθαρά η τιμή με ημιδιατροφή και χωρίς ημιδιατροφή για την ημέρα Παρασκευή 7 Ιουνίου 2019. Το ξενοδοχείο κατά προτίμηση να βρίσκεται στην περιοχή: Ακρόπολη, Σύνταγμα, Μοναστηράκι.

- Όνομα και κατηγορία καταλύματος και υπεύθυνη δήλωση ότι το ξενοδοχείο διαθέτει νόμιμη άδεια λειτουργίας και ότι πληρούνται όλοι οι όροι ασφάλειας και υγιεινής.

- Πιστοποιημένος ξεναγός για τον αρχαιολογικό χώρο της Ακρόπολης και το Νέο Μουσείο Ακρόπολης.

- (21 δίκλινα, 2 τρίκλινα και 2 μονόκλινα) δωμάτια για τη διαμονή των παιδιών, των γονέων – κηδεμόνων τους και των συνοδών εκπαιδευτικών.

- Υποχρεωτική Ασφάλεια αστικής – επαγγελματικής ευθύνης, σε περίπτωση ασθένειας ή ατυχήματος όπως ορίζει η κείμενη νομοθεσία. (Αριθμός Συμβολαίου)

- Διασφάλιση ότι το λεωφορείο με το οποίο θα πραγματοποιηθεί η εκδρομή πληροί τις απαιτούμενες από το νόμο προδιαγραφές για τη μεταφορά των μαθητών και θα είναι στη διάθεση μαθητών και εκπαιδευτικών σύμφωνα με το πρόγραμμα της εκδρομής.

- Βεβαίωση ότι σε περίπτωση που δε θα πραγματοποιηθεί η εκδρομή στις προβλεπόμενες ημερομηνίες λόγω ανώτερης βίας (εκλογές κ.λ.π.) δεν θα έχει καμία επιβάρυνση το σχολείο.

- Επιστροφή του ποσού συμμετοχής μαθητή στην εκδρομή, σε περίπτωση που, για λόγους ανωτέρας βίας ή ασθένειας, μταιωθεί η συμμετοχή του.

- Την αποδοχή από το πρακτορείο ποινικής ρήτρας σε περίπτωση αθέτησης των όρων της συμφωνίας από τη μεριά του.

- Την αποδοχή της παρούσας πρόσκλησης και ότι αυτοί οι όροι θα δεσμεύουν το τουριστικό γραφείο και υποχρεωτικά πρέπει να αναφέρονται στο ιδιωτικό συμφωνητικό.

- Τη βεβαίωση ότι θα χορηγηθούν αποδείξεις πληρωμής στον κάθε γονέα/κηδεμόνα, χωριστά, μετά το πέρας της εκδρομής.

- Για τις παραπάνω υπηρεσίες ζητείται η τελική συνολική τιμή (με ΦΠΑ) της εκδρομής, αλλά και η επιβάρυνση ανά μαθητή και συνοδό χωριστά.

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία.

Η σύνταξη και η υποβολή των προσφορών:

Οι προσφορές θα πρέπει να κατατεθούν σε κλειστούς φακέλους μέχρι και την **Τρίτη 9 Απριλίου 2019** και ώρα 12:00 στο γραφείο της Δ/νσης του 16ου Δημοτικού Σχολείου Κατερίνης.

Στην προσφορά θα πρέπει να αναγράφεται με σαφήνεια:

Η ημερομηνία πραγματοποίησης της εκδρομής (από...εως..)

Ο προορισμός της εκδρομής

Το κόστος ανά άτομο

Το όνομα του ξενοδοχείου, η διεύθυνσή του και η κατηγορία του.

Η χωρητικότητα του οχήματος με το οποίο θα πραγματοποιηθεί η εκδρομή. (αρ. θέσεων)

Η κατηγορία του οχήματος.

Με κάθε προσφορά από το ταξιδιωτικό γραφείο θα κατατίθεται απαραίτητως και Υπεύθυνη Δήλωση ότι διαθέτει το ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.

Στην προσφορά θα αναγράφεται υποχρεωτικά η Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Οι προσφορές κατατίθενται από τον υπεύθυνο του ταξιδιωτικού γραφείου ή εκπρόσωπό του ή αποστέλλονται ταχυδρομικώς στο γραφείο της Δ/ντριας του σχολείου (Αγίου Χριστοφόρου 1, Κατερίνη, 60133). Αν αποσταλούν ταχυδρομικώς θα πρέπει να έχουν παραδοθεί στο γραφείο της Δ/ντριας μέχρι την ημερομηνία που εκπνέει η προθεσμία, καθώς αμέσως μετά θα ακολουθήσει η αποσφράγιση και η αξιολόγηση των προσφορών. Οι εκπρόθεσμες προσφορές δε θα ληφθούν υπόψη, ανεξαρτήτου λόγου.

ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΠΟΙΝΙΚΗ ΡΗΤΡΑ

Για την αξιολόγηση των προσφορών και την επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική και ποιοτική άποψη προσφοράς, συγκροτείται πενταμελής επιτροπή, με πράξη της Διευθύντριας του Σχολείου κας Τσουμπάρη Ιωάννας, η οποία αποτελείται από την ίδια ως πρόεδρο, την Υποδ/ντρια κα Καφά Σοφία, την εκπαιδευτικό του τμήματος ΣΤ1, κα Τσέλιου Αγάπη, τον εκπαιδευτικό του τμήματος ΣΤ2, κ. Τσιαπαλιώκα Αλέξανδρο και τον πρόεδρο του Συλλόγου Γονέων και κηδεμόνων του σχολείου μας κ. Γκαβαρδίνα Φώτιο.

Η επιτροπή έχει ως αρμοδιότητα την επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου και το σχολείο συντάσσει σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού (ιδιωτικό συμφωνητικό), σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, που υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέλη.

Κατά την υπογραφή της σύμβασης θα κατατεθεί από το σχολείο το πρόγραμμα της εκδρομής. Ως ποινική ρήτρα ορίζεται ποσό τριπλάσιο της προκαταβολής.

Αξιολόγηση προσφορών:

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει την **Τρίτη 9 Απριλίου 2019** και ώρα 13.30 και θα περιλαμβάνει τα παρακάτω στάδια:

1. Έλεγχος των φακέλων και αποσφράγιση των προσφορών
2. Έλεγχος της προσφοράς
3. Αξιολόγηση ποιοτικής – οικονομικής προσφοράς
4. Επιλογή – ανακήρυξη αναδόχου

Στη σύμβαση που θα υπογραφεί πρέπει να περιλαμβάνονται τα εξής:

- A. Το εγκεκριμένο από το Σύλλογο Διδασκόντων πρόγραμμα της εκδρομής
- B. Το όνομα του ξενοδοχείου, η διεύθυνση και η κατηγορία του
- Γ. Η ασφάλεια αστικής – επαγγελματικής ευθύνης
- Δ. Το κόστος ανά άτομο
- Ε. Οι γενικοί όροι συμμετοχής στην εκδρομή.

Ο διαγωνισμός δεν είναι μόνο μειοδοτικός. Θα ληφθεί υπόψη η όσο το δυνατόν αναλυτική περιγραφή των μέσων και των υπηρεσιών (όπως ζητούνται από την πρόσκληση), η ποιότητα αυτών καθώς και η εμπειρία των τουριστικών γραφείων σε πολυήμερες σχολικές εκδρομές.

Η διευθύντρια του Σχολείου

